



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
GABINETE DA REITORIA

ANEXO 1

Plano de Trabalho

Fase 02

Nome do setor/departamento da unidade: Departamento de Administração de Pessoal (DAP/PRODEGESP)														
Localização do setor/departamento: Prédio da Reitoria I, no 1º andar														
Detalhamento da atividade a ser desenvolvida (incluindo eventuais materiais que necessitarão de manipulação, como, por exemplo, atividades a serem exercidas em laboratórios): <ul style="list-style-type: none">• atendimento em questões como a contagem de tempo de contribuição para fins de aposentadoria e abono permanência, aposentadoria, pensão civil (por morte) e exoneração até a sua conclusão;• gerenciamento as atividades de folha de pagamento dos Servidores Docentes e Técnico-administrativos em Educação da UFSC;• análise e acompanhamento da jornada de trabalho;• análise, concessão e pagamento de benefícios, afastamentos/concessões e licenças;• atualização dos dados cadastrais dos servidores nos sistemas ADRH, Pessoa e SIAPE;• recebimento, tramitação e distribuição dos processos via SPA e encaminhamento destes aos servidores para que tomem ciência.														
Número de servidores lotados/localizados no setor e percentual de vacinados com ciclo completo: 38 servidores, sendo que percentual de vacinados é 100%.														
Relação de servidores com respectivo modo de atuação (presencial/remota/híbrido):														
<table border="1"><thead><tr><th>Nome</th><th>Atuação (remoto, híbrido ou presencial)</th></tr></thead><tbody><tr><td colspan="2" style="text-align: center;">Direção</td></tr><tr><td>Nádia Cristina Zunino Simone</td><td>Presencial</td></tr><tr><td colspan="2" style="text-align: center;">CAPE/DAP</td></tr><tr><td>André Lopes Fialho</td><td>Híbrido</td></tr><tr><td>Caroline Santos Silva</td><td>Híbrido</td></tr><tr><td>Elaine Fagundes dos Reis Roth</td><td>Híbrido</td></tr></tbody></table>	Nome	Atuação (remoto, híbrido ou presencial)	Direção		Nádia Cristina Zunino Simone	Presencial	CAPE/DAP		André Lopes Fialho	Híbrido	Caroline Santos Silva	Híbrido	Elaine Fagundes dos Reis Roth	Híbrido
Nome	Atuação (remoto, híbrido ou presencial)													
Direção														
Nádia Cristina Zunino Simone	Presencial													
CAPE/DAP														
André Lopes Fialho	Híbrido													
Caroline Santos Silva	Híbrido													
Elaine Fagundes dos Reis Roth	Híbrido													



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
GABINETE DA REITORIA

Fernanda Pimentel Pacheco	Híbrido
Jéssica Rodrigues Ugoski	Híbrido
Marina Pinto Fortkamp	Híbrido
Michele Durante da Costa	Híbrido
Thiago Comin	Híbrido
CPP/DAP	
Rúbia Sedemaka Silva Virgilio	Híbrido
Eduardo Batista Ethur	Remoto
Érica Mariana Bernardes da Rosa	Híbrido
Geisa Sabine Araújo Silva	Híbrido
Guilherme Luiz	Híbrido
Gustavo Miguel dos Santos da Silva	Híbrido
Josiani Alves Staroski	Híbrido
Luan Lopes Cardoso	Híbrido
Márcia Cristina Macedo Passos	Híbrido
Priscila Gomes José	Híbrido
Thiago de Oliveira Nedel	Híbrido
Vania Cardoso Morsele	Híbrido
Henriette de Mattos Pinto	Híbrido
Shaira Barcelos de Matos	Híbrido
Abiqueila Aguiar Ody de Oliveira	Híbrido
DAA	
Tatiane Sartori	Híbrido
Elisângela Dagostini	Híbrido
DAJOR	
Geórgia Rafaela Batista Silva	Híbrido
Lídia Maria de Campos Melo	Híbrido
Suelen Silva	Híbrido
Thalita Bez Batti de Souza	Híbrido
DBL	
Tatiana Leda da Silveira	Remoto
Lucas Antunes	Híbrido
Thayse P. M. Leonardo	Híbrido
Shaira Barcelos	Híbrido
DCAD	
Rosângela Linhares Waterkemper	Híbrido
Mariana Milis Vieira	Híbrido
Raquel Volpato Gominho	Híbrido
Tamis Rauem	Híbrido



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
GABINETE DA REITORIA

Quantidade de pessoas que terão acesso simultâneo ao setor, respeitando as orientações de distanciamento social:

Segunda-feira – 15 pessoas
Terça-feira – 15 pessoas
Quarta-feira – 15 pessoas
Quinta-feira – 15 pessoas
Sexta-feira – 15 pessoas

Escalas de horários, contendo a frequência semanal de cada atividade e o tempo de permanência diária de cada pessoa no local:

Nome	Horários/Observação
Direção	
Nádia Cristina Zunino Simone	2ª a 6ª – (8:00/12:00 – 14:00/18:00)
CAPE/DAP¹	
André Lopes Fialho	2ª a 5ª – (8:00/12:00 – 14:00/18:00)
Caroline Santos Silva ²	2ª e 3ª – (8:00/12:00 – 14:00/18:00) 4ª, 5ª e 6ª – (8:00/12:00 – 14:00/18:00)
Elaine Fagundes dos Reis Roth	3ª a 5ª – (8:00/12:00 – 14:00/18:00) 6ª – (14:00/18:00)
Fernanda Pimentel Pacheco	4ª a 5ª – (8:00/12:00 – 14:00/18:00) 6ª – (8:00/12:00 – 14:00/18:00)
Jéssica Rodrigues Ugoski ²	2ª e 3ª – (8:00/12:00 – 14:00/18:00) 4ª, 5ª e 6ª – (8:00/12:00 – 14:00/18:00)
Marina Pinto Fortkamp	2ª e 4ª – (8:00/12:00 – 14:00/18:00) 6ª – (8:00/12:00 – 14:00/18:00)
Michele Durante da Costa	2ª, 4ª e 6ª* – (8:00/12:00)
Thiago Comin	2ª e 3ª – (8:00/12:00 – 14:00/18:00) 6ª – (8:00/12:00 – 14:00/18:00)
¹ 6ª: haverá uma equipe de 05 servidores em escalas definidas, garantindo o atendimento do setor das 8:00/12:00 – 14:00/18:00.	
² As servidoras Caroline Santos Silva e Jéssica Rodrigues Ugoski fazem, entre si, revezamento semanal.	
⁶ A servidora Abiqueila Aguiar Ody de Oliveira desempenha suas atribuições na CAPE/DAP, participando do revezamento deste setor (3ª, 5ª e 6ª).	
CPP/DAP⁴	
Rúbia Sedemaka Silva Virgilio	5ª e 6ª – (8:00/12:00 – 14:00/18:00)
Eduardo Batista Ethur	Remoto
Érica Mariana Bernardes da Rosa	2ª e 6ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
Geisa Sabine Araújo Silva	4ª e 6ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
GABINETE DA REITORIA

Guilherme Luiz	4ª e 6ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
Gustavo Miguel dos Santos da Silva	5ª e 6ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
Josiani Alves Staroski	3ª e 6ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
Luan Lopes Cardoso	5ª e 6ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
Márcia Cristina Macedo Passos	3ª e 6ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
Priscila Gomes José	4ª e 6ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
Thiago de Oliveira Nedel	3ª e 6ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
Vania Cardoso Morsele	2ª e 6ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
Henriette de Mattos Pinto	2ª e 6ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
Shaira Barcelos ⁵	2ª e 4ª – (8:00/12:00 – 14:00/18:00)
Abiqueila Aguiar Ody de Oliveira ⁶	3ª e 5ª – (8:00/12:00 – 14:00/18:00) 6ª – (8:00/12:00 – 14:00/18:00)
⁴ 6ª: haverá uma equipe de 03 servidores em escalas definidas, garantindo o atendimento do setor das 8:00/12:00 – 14:00/18:00.	
DAA	
Elisângela Gioacomini	2ª a 6ª – (8:00/12:00)
Tatiane Sartori	2ª a 6ª – (14:00/18:00)
DAJOR	
Geórgia Rafaela Batista Silva	3ª e 5ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
Marcelo Cassanta Antunes	6ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
Suelen Silva	2ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
Thalita Bez Batti de Souza	4ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
DBL	
Tatiana L Silveira	Remoto
Lucas Antunes	2ª e 5ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
Thayse P M Leonardo	3ª e 6ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
⁵ A servidora Shaira Barcelos desempenha suas atribuições na DBL/DAP, participando do revezamento deste setor (2ª e 4ª).	
DCAD	
Rosângela Linhares Waterkemper	3ª e 6ª – (8:00/12:00 - 14:00/18:00)
Mariana Milis Vieira	2ª e 4ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
Raquel Volpato Gominho	3ª e 5ª – (08:00/12:00 – 14:00/18:00)
Tamis Rauen	3ª e 6ª – (14:00/18:00)

Data:

Direção da Unidade/Chefia Imediata:

Obs: O Plano de atividade deve ser divulgado pela Unidade em seu sitio/portal eletrônico e no Portal Ativo de Indicadores da UFSC.